



COMUNE DI FABRO (Prov. di Terni)

ANNO 2017 DECRETO SINDACALE N. 2

RESPONSABILITA' SERVIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI CONNESSI ALE FUNZIONI FONDAMENTALI DI URBANISTICA ED EDILIZIA IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI FABRO E FICULLE CONVENZIONE ATTUATIVA EX ART. 30 D. LGS. 267/2000

Premesso :

Che con decreto Sindacale n. 2 del 02.01.2016 era stato conferito al dipendente comunale **Niri Sergio** l'incarico della posizione organizzativa dell'area Tecnica/Manutentiva a decorrere dal 01.01.2016 al 31.12.2016;

Che con delibera di C.C. n. 46 del 29.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Convenzione quadro tra i Comuni di Ficulle e Fabro per l'esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali ex art. 14 del D.L. 78/2010 convertito nella L. n. 122/2010 e ss. mm. ii., e stabilito che l'avvio della gestione associata di ciascuna delle Aree organizzative predefinite avverrà nei tempi definiti dalla conferenza dei Sindaci e dovrà essere preceduto dall'approvazione della relativa convenzione attuativa;

Che con deliberazione di C.C. del Comune di Fabro n. 27 del 29.06.2016, esecutiva, è stata approvata la convenzione attuativa ex art. 30 D.Lgs. 267/2000 per l'esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali di urbanistica ed edilizia tra i comuni di Fabro e Ficulle ex art. 14, comma 27, lettere D) del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010;

Che con deliberazione di C.C. del Comune di Ficulle n. 26 del 05.07.2016, esecutiva, è stata approvata la convenzione attuativa ex art. 30 D.Lgs. 267/2000 per l'esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali di urbanistica ed edilizia tra i comuni di Fabro e Ficulle ex art. 14, comma 27, lettere D) del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010;

Visto il verbale della conferenza dei sindaci del 13.07.2016 con il quale, tra l'altro, è stato designato il Responsabile dell'area in oggetto;

Rilevato che con decreto sindacale n. 7 del 15.07.2016 è stato preso atto delle convezioni di cui sopra, revocato il decreto n. 2 del 02.01.2016 per adeguarlo alle nuove funzioni;

Vista la deliberazione di G. C. n. 58 del 14.07.2016, esecutiva, con la quale sono stati definiti i criteri in questa prima fase del quantum delle indennità di posizione organizzativa;

Che la Giunta Comunale con deliberazione n. 19 del 17.02.2000 ha istituito le posizioni organizzative;

che il conferimento della presente posizione organizzativa è stata confermata per gli anni seguenti;

Ritenuto confermare anche per l'anno 2017 la posizione organizzativa della funzione associata di urbanistica ed edilizia tra i comuni di Fabro e Ficulle al dipendente Niri Sergio, ascritto alla categoria "D" del Vigente contratto di lavoro;

Vista la deliberazione di G.M. n. 42 del 24/05/2012 che approvava il Regolamento della valutazione della performance (D. Lgs 150/2009);

Vista la deliberazione di G.M. n. 47 del 19.06.2014 che approvava il Regolamento della valutazione della performance (D. Lgs 150/2009) in sostituzione del precedente;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 69 del 01.10.2014 con la quale veniva incaricato il nucleo di valutazione nelle persone di seguito indicate per il periodo 2014/2019 per il solo comune di Fabro;

- Presidente: Dott. Arturo Bianco
- Componente: Dott. Guglielmo Mattei;

IL SINDACO CONFERISCE

al dipendente **NIRI SERGIO** l'incarico per la posizione organizzativa della **funzione associata di urbanistica ed edilizia tra i comuni di Fabro e Ficulle**, in quanto trattasi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 9, comma 1, lettera a) del C.C.N.L. sottoscritto in data 31.03.1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato alle condizioni di seguito elencate:

1) DURATA DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, del C.C.N.L. sottoscritto in data 31.03.1999, l'incarico decorre dalla data **01.01.2017 e scade il 31.12.2017**.

L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 9, comma 1, del citato CCNL e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposte dalla Giunta Comunale.

2) RETRIBUZIONE

Il conferimento dell'incarico di cui al presente contratto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione di **€ 8.530,40** lordi su base annua comprensivi della 13^a mensilità rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa. Tale importo può essere variato in corso d'anno con successivi provvedimenti.

- Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente Ccnl, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- Al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato, nella misura dal 10 al 25% della retribuzione di posizione calcolata sulla base della scheda per la valutazione della retribuzione di risultato allegata al Regolamento degli Uffici e dei Servizi. L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Ccnl del 31/3/1999.
- Il sindaco dà atto che il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite per effetto del conferimento dell'incarico di cui al presente contratto.

3) ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente.

In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

4) OBIETTIVI

Gli obiettivi da raggiungere sono quelli fissati nei P.E.G. dei comuni di Fabro e Ficulle, quelli assegnati dai Sindaci dei Comuni di Fabro e Ficulle, dalle Giunte di Fabro e Ficulle e dai Segretari Comunali di Fabro e Ficulle.

Obiettivi generali 2017:

- attività preparatoria alla dematerializzazione e gestione informatica dei flussi documentali dell'ente
- adempimenti obblighi prevenzione corruzione attinenti la propria area
- adempimenti obblighi trasparenza relativi alla propria area;

4) VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 9, comma del Ccnl in data 31/3/1999, il risultato delle attività svolte dal dipendente è valutato dal nucleo di valutazione sulla base dei criteri e nel rispetto delle procedure definiti con deliberazione di Giunta Comunale di Fabro n.47 del 19.06.2014.

- Nell'ipotesi di valutazione preliminare non positiva il dipendente ha il diritto di essere ascoltato in contraddittorio dal Segretario Comunale ed alla presenza del Sindaco, per esprimere le proprie controdeduzioni, eventualmente anche con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il dipendente aderisce o abbia conferito mandato o da persona di sua fiducia.

5) REVOCA

L'incarico oggetto del presente contratto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente art. 1, per:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno ai Comuni adottati dalle rispettive Giunte Comunali;
- b) accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa.
- Per la revoca dell'incarico, si applica la stessa procedura in contraddittorio prevista dall'art. 4, comma 2 del presente decreto
- La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del Ccnl in data 31/3/1999.

7) DISPOSIZIONE DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel d.lgs. 29/93 e successive modifiche, nel codice civile (capo I. titolo II. libro IV) nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Ccnl per i dipendenti del comparto Regioni—Autonomie locali.

Fabro, 02.01.2017

**Il Sindaco
(Maurizio Terzino)**

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di avere notificato in data odierna il presente atto all'interessato mediante consegna nelle mani dell'interessato, che firma di seguito per ricevuta.

Fabro, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

IL RICEVENTE
